ALFEO MORET S.p.A.

O.S.R.A.V. ALFEO MORET S.P.A.

VIA DELL'INDUSTRIA 13 - 31029 VITTORIO VENETO (TV) - ITALY
Cod. Fisc. 00478620263 Part. I.V.A. (VAT) IT 00478620263

☎ Tel. ++39 **0438 912090** r.a. E-mail: osrav@osrav.it
Fax ++39 **0438 501640** http://www.osrav.it

POLITICA AMBIENTALE E SALUTE E SICUREZZA

La OSRAV ALFEO MORET SpA, nel quadro delle sue consolidate tradizioni di trasparenza e convinta dei miglioramenti conseguibili con lo sviluppo di una cultura della sicurezza ed ambientale, si impegna ad operare rispettando quei requisiti di tutela ambientale e di salute e sicurezza del lavoro, con riferimento ai principi della prevenzione e del miglioramento continuo.

L'implementazione di un Sistema di gestione integrato Salute e Sicurezza e Ambiente vuole essere il passo in questa direzione.

I fattori critici di successo, con i quali siamo chiamati a misurarci quotidianamente sono:

- Pieno rispetto dei requisiti del cliente e legali;
- Massima attenzione alla sicurezza e salute del lavoro;
- Massima attenzione agli impatti ambientali delle nostre attività.

A tal fine sono precisi impegni della OSRAV ALFEO MORET SpA:

1. assicurare il coinvolgimento del management nella politica e negli obiettivi di sicurezza e salute ed ambientali della Società;
2. prevenire gli infortuni e le malattie professionali;
3. rispettare scrupolosamente, nella sostanza e nei principi, tutte le leggi e i regolamenti applicabili relativi al prodotto ed al servizio realizzato in materia ambientale e sicurezza;
4. definire gli obiettivi e programmi da raggiungere in materia di, ambiente e sicurezza. La Direzione si impegna a valutare periodicamente i traguardi raggiunti e a ridefinire nuovi obiettivi in linea con il principio generale del miglioramento continuo, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze;
5. assicurare che il personale sia sensibilizzato nei confronti degli impegni ambientali e delle procedure della sicurezza, sia coinvolto nel perseguirli, sia istruito e formato ad adottare i comportamenti coerenti con tali impegni e per questo promuove e stimola la partecipazione attiva di tutti i lavoratori alla vita aziendale ovvero come parte integrante della gestione aziendale;
6. creare un ambiente che stimoli i lavoratori e l'azienda a ricercare il miglioramento continuo degli standard ambientali e di sicurezza come prerogativa indispensabile per il raggiungimento degli obiettivi fissati;
7. fornire le risorse umane e strumentali necessarie al funzionamento del sistema ed al conseguimento degli obiettivi;
8. fare ogni ragionevole sforzo per favorire una gestione ottimale dei rifiuti ed alla riduzione degli impatti ambientali;

9. utilizzare mezzi e attrezzature moderni che abbiano, compatibilmente con le attività eseguite, il minor impatto ambientale possibile e minor rischi possibili;
10. scegliere, ogniqualvolta possibile, tra le sostanze chimiche necessarie per la manutenzione dei propri mezzi e per le proprie attività, quelle meno pericolose per le persone e per l'ambiente, controllarne il consumo e gestirle in modo da prevenire scarichi o sversamenti dannosi per l'ambiente e pericoli per le persone che le debbono utilizzare;
11. evitare sprechi e consumi non necessari di energia e di risorse naturali, incluse l'acqua e la carta;
12. valutare preliminarmente nuove attività e servizi al fine di identificarne correttamente gli aspetti e gli effetti ambientali e di sicurezza per poterne poi assicurarne il controllo anche ai fini del miglioramento delle prestazioni ambientali e la compatibilità con la normativa di sicurezza;
13. assicurare l'adozione di corretti comportamenti ambientali e di sicurezza da parte dei fornitori e delle imprese che lavorano per conto dell'organizzazione, in linea con le prassi e le procedure ambientali e di sicurezza dell'organizzazione stessa;
14. adottare le migliori tecniche e procedure di prevenzione e controllo delle emergenze;
15. impegnarsi costantemente nella prevenzione dei problemi mediante l'attivazione di adeguate azioni correttive e preventive;
16. applicare appropriate metodologie di controllo e di audit della gestione ambientale e sicurezza;
17. sottoporre a periodico riesame la Politica e monitorare l'applicazione del Sistema di gestione integrato per valutarne la correttezza, l'efficacia e l'efficienza, al fine di perseguirne il costante miglioramento;
18. perseguire la formazione e la sensibilizzazione dei lavoratori e la loro consultazione anche attraverso i loro rappresentanti;
19. perseguire un atteggiamento aperto e costruttivo nei confronti del pubblico, degli utenti, delle Autorità Pubbliche e delle altre parti interessate.
20. Ribadire che il sistema di gestione è sotto la responsabilità del datore di lavoro e di ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze.

Questa politica deve essere per tutti noi, un fondamento su cui costruire ed un obiettivo cui mirare.

Vittorio Veneto, 11 dicembre 2017

LA DIREZIONE
Nadia Moret